

**AANVRAAGFORMULIER VERPLAATSING EXAMENS WEGENS OVERMACHT**

FACULTEIT INGENIEURSWETENSCHAPPEN ACADEMIEJAAR 2014-2015 Formulier conform Artikel 111 van het Onderwijs- en Examenreglement 2014-2015.

**Opgelet!**

**Dit formulier is niet geldig bij overlap van examens. Als er in uw examenrooster 2 examens op hetzelfde moment vallen, dient u voorrang te geven aan het examen dat het eerst voorkomt in het modeltraject (het laagste jaar van de opleiding) of het examen dat deel uitmaakt van een verplicht opleidingsonderdeel (t.o.v. een keuzevak).**

**Dit formulier is niet geldig voor topsporters. Zij vragen verplaatsing van een examen nog steeds aan via Topsport & Studie.**

**LUIK IN TE VULLEN DOOR DE STUDENT EN VERPLICHT PER MAIL TE VERSTUREN NAAR DE EXAMINATOR MET HET SECRETARIAAT** **secretariaat.iw@gmail.com** **IN CC.**

Rolnummer

Naam – voornaam

Mailadres

Opleiding waarvoor men ingeschreven is en waartoe het opleidingsonderdeel behoort

Titel Bachelor       Voorbereidingsprogramma

Titel Master

Examen waarvoor verplaatsing wordt gevraagd:

Titel opleidingsonderdeel

Naam examinator

Datum

Uur

Reden van afwezigheid

Geldig bewijs verplicht in te dienen: zonder geldig bewijs worden verplaatsingen niet toegestaan!
*Bijvoorbeeld een ziektebriefje, proces-verbaal bij een ongeluk, overlijdensbericht.*

[ ]  Ik heb het bewijs ingescand en als bijlage bij dit formulier gevoegd

[ ]  Ik zal het bewijs zo snel mogelijk indienen op het faculteitssecretariaat

Periode van afwezigheid: van       tot

Op volgende data dien ik andere examens af te leggen:

Datum Uur Examinator Naam opleidingsonderdeel

**LUIK IN TE VULLEN DOOR EXAMINATOR** (artikel 111 §2 examenreglement) **EN DOOR DE EXAMINATOR PER MAIL TE VERSTUREN NAAR HET SECRETARIAAT:** **s****ecretariaat.iw@gmail.com MET STUDENT IN CC.**

[ ]  De verplaatsing wordt toegestaan naar datum       en uur

[ ]  De verplaatsing wordt niet toegestaan omwille van

**DE ADMINISTRATIE verstuurt per mail de beslissing naar de student met de examinator in CC.**

Datum verzending: